

УТВЕРЖДЕН:  
распоряжением министерства  
социального развития и труда  
Астраханской области  
от «16» 07 2022 № 750



## УСТАВ

Государственного казенного учреждения Астраханской области  
«Центр информационно-технологического обеспечения деятельности  
министерства социального развития и труда Астраханской области»  
(новая редакция)

г. Астрахань  
2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» создано и осуществляет деятельность:

- на основании постановления Правительства Астраханской области от 15.06.2009 № 275-П «О создании государственного учреждения Астраханской области «Центр информационных технологий и программно-технического обеспечения»;

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области от 15.01.2010 № 3-Пр «О реорганизации государственного учреждения Астраханской области «Центр информационных технологий и программно-технического обеспечения», согласно которому государственное учреждение Астраханской области «Центр информационных технологий и программно-технического обеспечения» реорганизовано путем присоединения к нему автономного учреждения Астраханской области «Астраханский компенсационный центр»;

- на основании постановления Правительства Астраханской области от 06.12.2010 № 537-П «О создании государственных казенных учреждений Астраханской области путем изменения типа существующих государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области», согласно которому создано государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационных технологий и программно-технического обеспечения» путем изменения типа существующего государственного учреждения Астраханской области «Центр информационных технологий и программно-технического обеспечения»;

- на основании распоряжения министерства социального развития и труда Астраханской области от 27.12. 2011 № 665 «Об изменении наименования государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационных технологий и программно-технического обеспечения» и утверждении устава в новой редакции», согласно которому наименование государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационных технологий и программно-технического обеспечения» изменено на государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области»;

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области от 10.04.2014 № 140-Пр «Об изменении предмета деятельности государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области»;

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области от 20.07.2017 № 300-Пр «Об определении цели, предмета и видов деятельности



государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области»;

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области от 15.11.2017 № 525-Пр «Об определении цели, предмета и видов деятельности государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области.

1.2. Учредителем Государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (далее – Учреждение) является Астраханская область в лице:

- министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - Министерство), на которое возложены функции координации и регулирования деятельности Учреждения;

- министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (далее - Минимущество), на которое возложены полномочия собственника по управлению и распоряжению имуществом Учреждения.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией – государственным учреждением, тип - казенное учреждение, и находится в ведении Министерства, которое осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет гербовую печать установленного образца со своим наименованием, ИНН, штампы, бланки, лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обособленное имущество, находящееся в государственной собственности Астраханской области, закрепленное за ним распоряжением Минимущества на праве оперативного управления, бюджетную смету. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права.

Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами (при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения от имени Астраханской области несет главный распорядитель средств бюджета Астраханской области – министерство социального развития и труда Астраханской области).

1.5. Учреждение действует на основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом и законами Астраханской области, постановлениями Думы Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Астраханской области, постановлениями, распоряжениями и приказами Министерства, настоящим уставом.



1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, гражданами по вопросам, относящимся к его компетенции.

1.7. Учреждение приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

1.8. Полное официальное наименование Учреждения: Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГКУ АО «ЦИТОД МСРиТ АО».

1.9. Место нахождения Учреждения: 414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, 147.

1.10. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение деятельности Министерства, а также осуществления выплаты отдельным категориям граждан мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- информационно-технологическое обеспечение деятельности Министерства по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области;

- обеспечение реализации полномочий Министерства по выплате отдельным категориям граждан мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области;

- сопровождение деятельности Министерства по вопросам создания, внедрения, развития и обеспечения функционирования информационных систем и баз данных, организация взаимодействия с внешними информационными системами и базами данных;

- осуществление функций бухгалтерского учета и отчетности в целях обслуживания деятельности Министерства, а также определенных Министерством государственных учреждений Астраханской области из числа подведомственных ему.



2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Для Министерства:

реализует мероприятия по созданию единой информационно-технологической инфраструктуры Министерства;

организует и проводит мероприятия по повышению надежности и эффективности информационных систем, средств связи и информационных технологий, используемых Министерством в рамках осуществления основной деятельности, их бесперебойную работу;

организует и проводит мероприятия по вводу в эксплуатацию и техническому обслуживанию средств вычислительной техники, сетевого и телекоммуникационного оборудования, а также по внедрению, технической поддержке, эксплуатации общесистемного и прикладного программного обеспечения;

осуществляет закупки товаров, работ, услуг в целях реализации основных направлений деятельности Министерства в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

осуществляет технологическое обеспечение взаимодействия информационных систем Министерства в единой системе межведомственного электронного взаимодействия;

осуществляет работы по созданию, функционированию, развитию и системному администрированию областной информационной мультисервисной сети передачи данных и структурированных кабельных систем (в том числе компьютерных сетей);

выполняет работы по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, включая проектирование (разработку концепций, структуры, состава баз данных), формирование, ведение, верификацию, актуализацию и администрирование баз данных;

разрабатывает системы защиты информации и обеспечивает организационные и технические меры защиты информации, в том числе персональных данных, направленные на блокирование (нейтрализацию) угроз безопасности информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, от утечки по техническим каналам, несанкционированного доступа, специальных воздействий на нее (носители информации) в целях ее добывания, уничтожения, искажения или блокирования доступа к ней при обработке указанной информации в информационных системах;

организует контроль и оценку эффективности принятых мер защиты информации и применяемых средств защиты информации;

организует автоматизированное начисление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат в соответствии с федеральным законодательством и



законодательством Астраханской области, а также техническое сопровождение их выплаты;

осуществляет выплату отдельным категориям граждан мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области;

осуществляет функции бухгалтерского учета и отчетности в целях обслуживания деятельности министерства;

оказывает содействие в организации приема граждан.

2.3.2. Для подведомственных Министерству государственных учреждений Астраханской области:

координирует деятельность по вопросам развития информационных технологий, компьютеризации и информатизации, а также осуществляет организационно-методическое руководство этой работой;

координирует работу по созданию, функционированию, развитию и системному администрированию областной информационной мультисервисной сети передачи данных и структурированных кабельных систем (в том числе компьютерных сетей);

координирует работу по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, включая формирование, ведение, верификацию, актуализацию и администрирование баз данных, а также осуществляет организационно-методическое руководство этой работой;

осуществляет методическое руководство работой по принятию организационных и технических мер защиты информации;

осуществляет организационно — методическое сопровождение и координацию деятельности в сфере документационного обеспечения;

разрабатывает и направляет инструктивно-методические документы и дает разъяснения по вопросам в сфере информационных технологий;

осуществляет функции бухгалтерского учета и отчетности в целях обслуживания определенных министерством государственных учреждений Астраханской области из числа подведомственных ему.

2.4. Учреждение, в рамках реализации предмета и целей деятельности, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего устава:

2.4.1. Осуществляет выплаты отдельным категориям граждан следующих мер социальной поддержки, пособий, компенсаций социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии с федеральным законом и законодательством Астраханской области:

- субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;



- мер социальной поддержки по оплате жилищно –коммунальных услуг в соответствии с Законом Российской Федерации от 15.05.91 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- социального пособия на погребение в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
- компенсаций и пособий в соответствии с Федеральным законом от 17.09.98 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- мер социальной поддержки по оплате жилищно –коммунальных услуг, компенсаций в соответствии с Федеральным законом от 26.11.98 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;
- государственной социальной помощи в соответствии с Федеральным законом от 17.07.99 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- мер социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;
- ежегодной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;
- ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»;
- денежной компенсации платы за жилое помещение по договору найма жилого помещения и единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность в соответствии с Законом Астраханской области от 11.02.2002 № 6/2002-ОЗ «О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области»;
- единовременных денежных выплат в соответствии с Законом Астраханской области от 20.09.2006 № 60/2006-ОЗ «О защите населения и территории Астраханской области от чрезвычайных ситуаций межуниципального и регионального характера»;
- компенсаций расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Астраханской области от 18.12.2008 № 79/2008-ОЗ «О порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»;
- денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, в соответствии с Законом Астраханской области от 04.06.2009 № 40/2009-ОЗ «О размере и порядке выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством»;



- отдельных мер социальной поддержки и социальной помощи в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»;

- компенсаций в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 10.04.2013 № 92-П «О ежегодных денежных компенсациях расходов, связанных с эксплуатацией транспортных средств, отдельным категориям инвалидов»;

- единовременного пособия в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 21.12.2020 № 603-П «О единовременном пособии на обустройство участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Астраханскую область соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области».

2.4.2. Формирует реестры получателей мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат, предоставляемых Министерством, подведомственными Министерству государственными учреждениями Астраханской области, аналитическую информацию, статистическую отчетность посредством ведомственной информационной системы получателей мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат для предоставления в государственные органы, а также по запросу Министерства.

2.4.3. Ежемесячно формирует кассовый план по расходам бюджета Астраханской области с разбивкой по дням и месяцам в части расходов Учреждения, Министерства, а также определенных Министерством государственных учреждений Астраханской области из числа подведомственных ему.

2.4.4. Принимает участие в прогнозировании численности получателей мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат, предоставляемых Министерством, подведомственными Министерству государственными учреждениями Астраханской области, а также в прогнозировании объемов средств федерального бюджета, бюджета Астраханской области, необходимых для их предоставления.

2.4.5. Еженедельно информирует Министерство о достаточности (недостаточности) средств федерального бюджета, бюджета Астраханской области, необходимых для выплаты мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат, предоставляемых Министерством, подведомственными Министерству государственными учреждениями Астраханской области.



2.4.6. Представляет в Министерство информацию для формирования заявок кассовых выплат по расходам бюджета Астраханской области в части мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат, предоставляемых Министерством, подведомственными Министерству государственными учреждениями Астраханской области.

2.4.7. Оказывает информационно-разъяснительную, методологическую помощь Министерству, подведомственным Министерству государственным учреждениям Астраханской области в части организации межведомственного электронного взаимодействия, проводит мониторинг, систематизацию, анализ причин возникновения проблемных вопросов, связанных с осуществлением ими межведомственного электронного взаимодействия, а также обеспечивает их решение, в том числе путем взаимодействия с субъектами межведомственного электронного взаимодействия.

2.4.8. Обеспечивает совершенствование ведомственной информационной системы получателей мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат в целях автоматизации процессов предоставления мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, социальной помощи, субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и других выплат, в том числе на основании предложений Министерства, подведомственных Министерству государственных учреждений Астраханской области.

2.4.9. Организует и координирует работу Министерства, подведомственных Министерству государственных учреждений Астраханской области по размещению информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

2.4.10. Осуществляет создание, техническое сопровождение, поддержку и развитие веб – сайтов Министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

2.4.11. Обеспечивает введение, функционирование и развитие информационной системы «Единый контакт – центр взаимодействия с гражданами».

2.5. Учреждение вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе Учреждения.



2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия или свидетельство о государственной аккредитации, иных разрешительных документов выданных Учреждению, возникает у Учреждения с момента их получения или в указанный в них срок и прекращается по истечении срока их действия, если иное не установлено законодательством.

2.8. В Учреждении могут создаваться структурные подразделения, деятельность которых отвечает его целям и задачам.

Структурные подразделения Учреждения действуют на основании положений, в своей деятельности подчиняются директору Учреждения.

### 3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом.

3.2. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счет средств бюджета Астраханской области.

3.3. Учреждение имеет право:

- планировать свою финансово-хозяйственную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством, исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

- в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливать размеры заработной платы работникам Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с соблюдением требований, установленных актами, содержащими нормы трудового законодательства, а также утвержденных Правительством Астраханской области, в соответствии с системой оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области подведомственных Министерству, утвержденной Правительством Астраханской области;

- с согласия Министерства создавать филиалы и открывать представительства Учреждения, утверждать их положения и назначать руководителей. Руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

- ежегодно составлять бюджетную смету Учреждения и обеспечивать ее утверждение в порядке, установленном Министерством;

- обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

- осуществлять бюджетный учет, бухгалтерский учет операций в процессе выполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, представлять



информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Министерством, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

обеспечивать выполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства;

представлять Минимущество карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество работ, услуг пользование которыми может причинить вред здоровью населения;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при ликвидации или реорганизации Учреждения;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

представлять Министерству бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в установленном порядке, отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Министерством;

в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения, размещать на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, согласно пункту 3.3 части 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

#### 4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно планирует свою деятельность в порядке, установленном Министерством.



4.2. Источником формирования имущества, в том числе денежных средств Учреждения является:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления Минимуществом;

средства, выделяемые из бюджета Астраханской области согласно действующему законодательству;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Имущество, отраженное на балансе, является собственностью Астраханской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями деятельности, заданиями Минимущества и Министерства, назначением имущества.

4.4. Минимущество вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по бюджетной смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, передавать его во временное пользование без согласия Минимущества.

4.6. Имущество Учреждения, относящееся к государственной собственности Астраханской области, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, проданы или внесены в качестве вноса в уставные капиталы юридических лиц.

4.7. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.8. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.9. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества обязано:

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;

- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за ним имущества, а также учет зданий, сооружений и иных частей и результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке, представлять Минимуществу необходимые документы для внесения изменений в Реестр государственного имущества Астраханской области;



- представлять отчетность о состоянии и результатах использования имущества в установленном порядке;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановления имущества за счет средств учреждения, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению, ремонту имущества;
- обеспечить сохранность, возмещать материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим содержанием и хранением имущества, не совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу имущества, закрепленного за ним.

Учреждение имеет право списывать в установленном порядке с разрешения Минимущества физически изношенное или морально устаревшее имущество.

4.10. Минимущество осуществляет контроль за использованием по целевому назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества.

4.11. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Министерством осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области и на основании бюджетной сметы.

4.13. Бюджетная смета Учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, установленном Министерством.

4.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

4.15. Учреждение осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с требованиями действующего законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

4.16. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Астраханской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.



Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Министерства.

4.17. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) государственных контрактов, иных договоров.

4.18. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это соответствует целям его деятельности, если такое право предусмотрено в настоящем уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Астраханской области.

4.19. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

4.20. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## 5. Управление Учреждением

### 5.1. Министерство в отношении Учреждения:

- вносит по согласованию с Минимуществом и министерством финансов Астраханской области в Правительство Астраханской области проект соответствующего правового акта по определению цели, предмета, видов деятельности Учреждения;
- утверждает устав Учреждения, а также внесение в него изменений (в том числе новую редакцию);
- подписывает заявление о лицензировании деятельности Учреждения, а также согласовывает заявление о государственной аккредитации Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- назначает на должность директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с директором учреждения трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством;
- осуществляет мероприятия по обеспечению проведения аттестации директора Учреждения;
- утверждает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;
- утверждает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использования закрепленного за ним государственного имущества Астраханской области;
- утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;



- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

#### 5.2. Минимущество в отношении Учреждения:

- закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет изъятие имущества из оперативного управления Учреждения;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения;
- утверждает передаточные акты при реорганизации Учреждения (при разделении Учреждения, выделении из состава Учреждения одного или нескольких учреждений), промежуточные ликвидационные балансы и ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;
- обеспечивает прием в государственную казну Астраханской области имущества Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;
- предварительно согласовывает сделку, связанную с отчуждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, которым в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области учреждение не может распоряжаться самостоятельно;
- дает согласие Учреждению на распоряжение имуществом.

5.2.1. Минимущество совместно с Министерством в рамках предоставленных им полномочий в отношении Учреждения:

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области принимает решение о реорганизации Учреждения, содержащее перечень организационно-правовых мероприятий с указанием сроков их проведения, а также решение о ликвидации Учреждения и назначении ликвидационной комиссии путем принятия совместного распоряжения;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5.3. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством. Трудовой договор с директором Учреждения заключается на срок не более пяти лет.

Директор несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение полномочий.

Директор имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в установленном законом порядке по согласованию с Министерством.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения.

Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности.

Директор Учреждения действует по принципу единоначалия в пределах своей компетенции.

К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя Учреждения, в том числе:



- осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения;
- утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представление его Министерству на согласование;
- утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- осуществление операций с поступающими Учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом);
- составление годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- обеспечение постановки Учреждения на кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечение сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением Минимуществом;
- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;
- осуществление приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- поощрение работников Учреждения, привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором к компетенции директора Учреждения.

## 6. Учет, отчетность и контроль деятельности Учреждения

6.1. Учреждение ведет оперативный и бухгалтерский учет, статистическую отчетность о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют органы государственной статистики и налоговые органы, Министерство, Минимущество и иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных казенных учреждений.

6.3. За недостоверные отчетные данные должностные лица Учреждения несут установленную законодательством ответственность.

## 7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав



7.1. Решение о реорганизации или изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

7.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

7.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Минимуму.

7.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии - на государственное хранение.

7.6. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется Министерством в порядке, установленном Правительством Астраханской области.



Прошито и пронумеровано на

17 листах

Скреплено печатью

Копия верна

Начальник отдела служебной  
корреспонденции и обращений граждан

*Джанилова*  
Джанилова М.А.

