

Объявление о проведении отбора на предоставление субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области

г. Астрахань

01.11.2024

Министерство социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) организует проведение отбора путем запроса предложений пунктов временного размещения на основании предложений, направленных для участия в отборе (далее – отбор, участник отбора), в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 01.07.2022 № 297-П (далее – Порядок).

**Сроки проведения отбора: с 01.11.2024 по 26.11.2024**

Дата начала подачи предложений для участия в отборе на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области (далее - предложение): **11.11.2024.**

**Дата окончания приема предложений: 13.11.2024.**

**Место приема предложений на участие в отборе:** министерство, адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, д.147 (каб. № 103), адрес электронной почты: pens@astrobl.ru, тел: 8 (8512) 52-49-20.

**Результатом предоставления субсидий является размещение и питание лиц, вынужденно покинувших жилые помещения.**

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в

соглашении.

**Доменное имя/сетевой адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:**

<https://minsoctrud.astrobl.ru/deyatelnost/subsidii-iz-biudzeta-astraxanskoi-oblasti/subsidii-iuridiceskim-licam-individualnym-predprinimateliam/subsidii-na-vozmeshhenie-zatrat-sviazannyx-s-razmeshheniem-i-pitaniem-grazdan-v-punktakh-vremennogo-razmeshheniya>

### **Требования к участникам отбора.**

Участник отбора на дату подачи предложения должен соответствовать следующим требованиям:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;
- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- не являться получателем средств из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, указанные в [пункте 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка;
- не иметь просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;
- расходы участника отбора соответствуют целям предоставления субсидии, установленным [пунктом 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка.

Субсидия предоставляется при условии достижения участником отбора результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.5 раздела 3 Порядка.

### **Порядок подачи предложений участников отбора и требований, предъявляемых к их форме и содержанию.**

Для участия в отборе участник отбора в сроки, установленные в настоящем объявлении представляет в министерство предложение для участия в отборе на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с размещением и питанием граждан Российской Федерации, иностранных

граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и находившихся в пунктах временного размещения и питания на территории Астраханской области (далее – предложение), по форме согласно приложению к Порядку, а также следующие документы, входящие в состав предложения:

- копии документов, подтверждающих произведенные участником отбора расходы, связанные с размещением и питанием лиц, вынужденно покинувших жилые помещения (договоров купли-продажи, оказания услуг, счетов, счетов-фактур, кассовых чеков, приходных кассовых ордеров, квитанций и (или) платежных поручений с отметкой об оплате произведенных расходов, документов, подтверждающих расходы на оплату труда (расчетно-платежной ведомости, расчетной ведомости, реестра на выплату заработной платы, платежного поручения, расходного ордера);
- справка-расчет запрашиваемого размера субсидии;
- заверенные заявителем копии договоров о предоставлении услуг временного проживания лиц, вынужденно покинувших жилые помещения, с указанием перечня и объема предоставляемых услуг с приложением акта выполненных работ.

Документы представляются на бумажном носителе и заверяются подписью уполномоченного лица участника отбора и печатью участника отбора (при ее наличии).

**Порядок отзыва предложений участников отбора, порядок их возврата, определяющего, в том числе основания для возврата, порядок внесения изменений в предложения участников отбора**

Участник отбора имеет право отозвать предложение до даты окончания срока приема предложений, установленной в объявлении о проведении отбора. Уведомление об отзыве предложения составляется в произвольной письменной форме и направляется в министерство.

Министерство в день поступления уведомления об отзыве предложения регистрирует его и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации возвращает предложение участнику отбора, подавшему письменное уведомление об отзыве предложения.

Участник отбора имеет право внести в предложение изменения до даты окончания срока приема предложений, установленной в объявлении о проведении отбора. Изменение предложения осуществляется путем внесения изменений в предложение или дополнения документов, входящих в состав предложения. В целях изменений предложения участник отбора представляет в министерство письменное уведомление об изменении предложения с приложением предложения с учетом внесенных изменений и (или) дополнительных документов, которые участник отбора считает необходимым включить в состав предложения, а также описи представленных документов. Документы, представляемые в министерство участником отбора в целях внесения изменений в предложение, должны отвечать требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 Порядка.

**Категории и критерии отбора.**

Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора путем запроса предложений пунктов временного размещения на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, указанной в [пункте 1.2](#) раздела 1 Порядка, и критерию отбора, установленному в абзаце втором настоящего пункта.

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.2 раздела 2](#) Порядка.

**Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора.**

Размер субсидии определяется исходя из объема произведенных участником отбора затрат, связанных с размещением и питанием лиц, вынужденно покинувших жилые помещения, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = (P \times D) \times C,$$

где:

P - количество размещенных участником отбора лиц, вынужденно покинувших жилые помещения;

D - количество дней пребывания;

C - сумма затрат, связанных с размещением и питанием лиц, вынужденно покинувших жилые помещения, установленная [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 09.03.2022 N 76-П "О некоторых вопросах, связанных с прибытием и размещением на территории Астраханской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, а также на территориях субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования, вынужденно покинувших жилые помещения и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 18 февраля 2022 года в экстренном массовом порядке организованно", на одного человека в сутки.

#### **Порядок возврата предложений участников отбора на доработку.**

В случае несоответствия предложения требованиям, установленным [пунктами 2.3, 2.4](#) Порядка, в том числе непредставления (представления не в полном объеме) документов, прилагаемых к предложению, министерство в течение двух рабочих дней со дня регистрации предложения возвращает участнику отбора предложение на доработку с уведомлением в произвольной письменной форме, в котором указываются основания для возврата на доработку.

Участник отбора в течение двух рабочих дней со дня поступления из министерства уведомления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и

предложения устраняет основания для возврата на доработку и повторно направляет предложение в министерство.

При поступлении от участника отбора в министерство после устранения причин возврата на доработку предложения министерство регистрирует предложение в день поступления.

Министерство в течение шести рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, установленного в объявлении о проведении отбора, а при наличии случаев возврата предложений на доработку - в течение четырех рабочих дней со дня истечения срока представления предложений повторно, но не ранее шести рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, установленного в объявлении о проведении отбора, направляет предложения с приложением документов, полученных в рамках запроса в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, в комиссию по рассмотрению и оценке предложений участников отбора, созданную при министерстве.

### **Порядок отклонения предложений участников отбора, а также информация об основаниях их отклонения.**

Основаниями для отклонения предложения являются:

- несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.2 раздела 1 Порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора предложения и документов требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении отбора;
- представление участником отбора не в полном объеме документов, указанных в абзацах первом – четвертом пункта 2.3 раздела 2 Порядка;
- недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, которые определены для подачи предложений.

Основаниями для отклонения предложения являются:

- несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.2 раздела 1 Порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 Порядка;
- несоответствие предложения требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 Порядка, в том числе непредставление (представление не в полном объеме) документов, прилагаемых к предложению, после их повторного представления в соответствии с пунктом 2.6 Порядка;
- установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;
- подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, которые определены для подачи предложений.

### **Правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора.**

Министерство регистрирует предложения участников отбора в день их поступления и запрашивает сведения, содержащиеся в Едином

государственном реестре юридических лиц (далее – сведения ЕГРЮЛ) посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо интернет-сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы.

Участник отбора вправе представить сведения ЕГРЮЛ по собственной инициативе.

При представлении сведений ЕГРЮЛ участником отбора по собственной инициативе указанные документы должен быть получен участником отбора не ранее, чем за 30 дней до дня подачи предложения.

Министерство в течение 6 рабочих дней со дня регистрации предложений участников отбора направляет их вместе со сведениями ЕГРЮЛ в комиссию по рассмотрению и оценке предложений участников отбора, созданную при министерстве (далее – комиссия), для рассмотрения и оценки предложений.

Комиссия не ранее чем через 10 рабочих дней, но не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений участников отбора, указанного в объявлении о проведении отбора рассматривает предложения на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о соответствии предложения установленным в объявлении о проведении отбора требованиям либо об отклонении предложения, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

При принятии комиссией решения о соответствии предложения установленным в объявлении о проведении отбора требованиям комиссия осуществляет расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 Порядка.

Участник отбора, предложение которого признано комиссией соответствующим установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, признается победителем отбора.

Решение о наличии оснований для отклонения предложения принимается комиссией при наличии оснований для отклонения предложения, установленных пунктом 2.8 раздела 2 Порядка.

Протокол заседания комиссии с указанием победителей отбора и размером (размерами) предоставляемой субсидии передается в министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.7 раздела 2 Порядка.

### **Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Участник отбора не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство в день поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора регистрирует его и в течение двух рабочих дней со дня его регистрации направляет письменные разъяснения участнику отбора, подавшему заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

**Срок, в течение которого победители отбора должны заключить с министерством соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее - соглашение).**

Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в форме правового акта министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия в письменной форме уведомляет участника отбора. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указываются основания отказа.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с победителями отбора (далее - получатель субсидии) соглашения.

**Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения.**

Незаключение получателем субсидии соглашения в срок, установленный **абзацем первым** пункта 3.2 Порядка, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признается отказом получателя субсидии от получения субсидии, в этом случае министерством в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в **абзаце первом** пункта 3.2. Порядка, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

**Срок размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и официальном сайте министерства**

Министерство в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем определения победителей отбора, обеспечивает размещение на едином портале и официальном сайте министерства протокола подведения итогов отбора, включающего следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым такие предложения не соответствуют;
- наименование участников отбора, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых субсидий.