

Пояснительная записка
к проекту постановления Правительства Астраханской области
«О Порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка»

Проект постановления Правительства Астраханской области «О Порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка» (далее – проект постановления) разработан министерством социального развития и труда Астраханской области разработан в связи с принятием Постановления правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат» (далее – Постановление правительства Российской Федерации № 564), и в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области) и определяет процедуры назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка», (далее - ежемесячное пособие).

Постановлением Правительства Российской Федерации № 564 установлены основные требования к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат органами государственной власти (государственными органами).

В связи с этим, основные требования к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки) предлагается установить в проекте постановления.

При этом срок вступления проекта постановления обусловлен сроком вступления в силу Постановлением Правительства Российской Федерации № 564.

Принятие постановления Правительства Астраханской области «О Порядке и условиях предоставления ежемесячного пособия на приобретение безбелковых продуктов питания» не повлечет выделения дополнительных денежных средств из бюджета Астраханской области. Потребуется признание утратившим силу постановления Правительства Астраханской области от 30.12.2014 № 668-П «О Порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка».

Положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Астраханской области, в проекте постановления отсутствуют.

Проект постановления размещен на официальном сайте министерства

социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minsoctrud.astrobl.ru> в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также на официальном портале антикоррупционной экспертизы для размещения нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 18.11.2024.

В проекте постановления отсутствуют коррупциогенные факторы, а также положения, способствующие возникновению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Министр социального развития
и труда Астраханской области

А.А. Гудименко

О Порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия назначения и выплаты пособия на ребенка.

2. Признать утратившим силу постановления Правительства Астраханской области:

- 30.12.2014 № 668-П «О Порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка»;

- 21.07.2016 № 251-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 30.12.2014 № 668-П и приостановлении действия его отдельного положения»;

- 03.07.2017 № 218-П «О внесении изменений в постановление Правительства астраханской области от 30.12.2014 № 668-П»;

- 28.12.2017 № 537-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области»;

- 04.04.2018 № 129-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области»;

- 18.11.2018 № 460-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 30.12.2014 № 668-П»;

- 28.07.2021 № 323-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области»;

- 17.12.2021 № 597-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 30.12.2014 № 668-П»;

- 29.12.2023 № 856-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области»;

- 12.07.2024 № 449-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области»;

- 29.08.2024 № 558-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области»;

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2025.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области

Д.А. Афанасьев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением
Правительства
Астраханской области
от _____ № _____

Порядок и условия назначения и выплаты пособия на ребенка

1. Общие положения

1.1. Настоящими Порядком и условиями назначения и выплаты пособия на ребенка (далее - Порядок) в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области) устанавливается процедура назначения и выплаты пособия на ребенка одному из родителей (усыновителей) на каждого рожденного (усыновленного) совместно проживающего с ним ребенка до достижения им возраста восемнадцати лет (далее - заявители).

2. Назначение пособия осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов Астраханской области, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска (далее - учреждение).

3. Пособие на ребенка предоставляется при условии, что среднедушевой доход семьи заявителя ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за пособием.

Расчет среднедушевого дохода семей, имеющих детей, в целях установления их права на получение пособия на ребенка осуществляется учреждением в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» для расчета среднедушевого дохода семьи, с учетом частей 9.2 – 9.4 статьи 5 Закона Астраханской области.

4. Для получения пособия заявители или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представители заявителей), представляют в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания предоставляют в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания заявление о назначении пособия (далее - заявление) по форме, установленной правовым актом министерства социально-

го развития и труда Астраханской области (далее - министерство), с указанием состава семьи, а также документы (сведения), в соответствии с Перечнем документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка (Приложение № 1).

Документы (сведения) представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов или копиях, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и не должны содержать подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также повреждений, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них.

Если для получения пособия необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель (представитель заявителя) дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

5. Для назначения пособия на ребенка заявитель или представитель заявителя представляет заявление и документы (сведения), по выбору:

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал);
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);
- через государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов Астраханской области, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска, подведомственные министерству (далее - учреждения).

При подаче заявления посредством единого портала формирование заявления осуществляется путем заполнения интерактивной формы на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. Указанное заявление подписывается простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления в министерство определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством. Порядок и сроки передачи учреждением заявления в министерство определяются правовым актом министерства.

6. За исключением случаев, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, пособие назначается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем подано заявление о назначении пособия, заяв-

ление о продлении выплаты пособия, заявление о назначении пособия в повышенном размере.

В случае обращения заявителя за назначением пособия не позднее шести месяцев с месяца рождения ребенка пособие назначается с 1-го числа месяца рождения ребенка.

В случае обращения заявителя, ранее не являвшегося получателем пособия в соответствии с настоящим Порядком, за назначением пособия по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка пособие назначается за период, не превышающий шести месяцев, предшествующих месяцу, в котором подано заявление о назначении пособия, за исключением периода, за который пособие назначено на того же ребенка прежнему получателю (в случае если пособие назначалось ранее).

В случае обращения заявителя, ранее являвшегося получателем пособия в соответствии с настоящим Порядком, за назначением пособия по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка пособие назначается в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

При назначении пособия в соответствии с абзацами вторым, третьим настоящего пункта за период не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу, в котором заявитель обратился за назначением пособия, в случае возникновения в указанный период обстоятельств, предусмотренных пунктами 3,4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области, пособие в размере, установленном пунктами 3,4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области, выплачивается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения таких обстоятельств.

Заявитель до истечения двенадцати месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о назначении ему пособия, подтверждает свое право на его получение путем представления в учреждение заявления о продлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием сведений, предусмотренных абзацами вторым – четвертым пункта четыре настоящего Порядка, и документов (сведений), указанных в Перечне документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка настоящего Порядка, подлежащих представлению заявителем самостоятельно.

За исключением случая, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, заявитель, получающий пособие, подтверждает свое право на его получение путем представления в учреждение заявления о продлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием сведений, предусмотренных Перечнем документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка настоящего Порядка, не позднее двенадцати месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель, подлежащие представлению заявителем самостоятельно.

Учреждение в день регистрации документов, указанных в Перечне документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка, направляет межведомственные запросы о представлении документов (сведений), указанных в Перечне документов и сведений, необходимых для назначения посо-

бия на ребенка настоящего Порядка, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы.

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в Перечне документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка настоящего Порядка, по собственной инициативе.

7. Учреждение регистрирует заявление и документы, указанные в Перечне документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка настоящего Порядка, заявления о продлении выплаты пособия и документы, в день их поступления и не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия – 48 часов (в случае электронных запросов), при отсутствии возможности электронных запросов – срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений 5 рабочих дней принимает решение в форме локального акта учреждения:

- о назначении пособия (об отказе в назначении пособия) (в случае обращения заявителя за назначением пособия впервые);
- о продлении выплаты пособия (об отказе в продлении выплаты пособия) (в случаях обращения заявителя в соответствии с абзацами шестым, седьмым пункта 6 настоящего Порядка).

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособия (об отказе в назначении пособия) или о продлении выплаты пособия (об отказе в продлении выплаты пособия) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия или об отказе в продлении выплаты пособия в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное пунктом 9 настоящего Порядка.

8. При возникновении у заявителя, являющегося получателем пособия в соответствии с настоящим Порядком (далее - получатель пособия), обстоятельств, предусмотренных пунктами 3, 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области, получатель пособия вправе обратиться в учреждение с заявлением о назначении пособия в размере, установленном пунктами 3, 4 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области (далее - повышенный размер), и документами, указанными в Перечне документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка настоящего Порядка.

Учреждение регистрирует заявление и документы, указанные в Перечне документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка настоящего Порядка, заявления о продлении выплаты пособия и документы, в день их поступления и не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (сведений) в рамках межведомственного информационного взаимодействия – 48 часов (в

случае электронных запросов), при отсутствии возможности электронных запросов – срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений 5 рабочих дней принимает решение в форме локального акта учреждения.

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении пособия (об отказе в назначении пособия) или о продлении выплаты пособия (об отказе в продлении выплаты пособия) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия или об отказе в продлении выплаты пособия в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное пунктом 9 настоящего Порядка.

При возникновении у получателя пособия обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, получатель пособия обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств известить учреждение с представлением соответствующих документов.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о наступлении обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, принимает решение в форме локального акта о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия в повышенном размере направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

При возникновении у получателя пособия обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, получатель пособия обязан в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств известить учреждение с представлением соответствующих документов.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о наступлении обстоятельств, влекущих за собой утрату права на получение пособия в повышенном размере, принимает решение в форме локального акта о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия в повышенном размере направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия в повышенном размере.

Выплата пособия в случае утраты права на получение пособия в повышенном размере осуществляется в размере, установленном до принятия решения о назначении пособия в повышенном размере, с месяца, следующего за месяцем, в котором в учреждение поступили сведения о наступлении данных обстоятельств, на основании локального акта учреждения.

10. Основания для отказа в назначении пособия:

- несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктами 1 – 3 настоящего Порядка, частью 2 статьи 8 Закона Астраханской области;

- несоответствие получателя пособия условиям, предусмотренным пунктами 1 – 3 настоящего Порядка, частью 5 статьи 8 Закона Астраханской области (в случае обращения за назначением пособия в повышенном размере);

- заявитель относится к категории лиц, указанных в части 3 статьи 8 Закона Астраханской области;

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение за пособием включен в список;

- наличие в отношении заявителя ранее принятого решения, в соответствии с которым заявитель получает пособие в большем размере в случае, предусмотренном частью 7 статьи 8 Закона Астраханской области;

- наличие в отношении одного из родителей ранее принятого решения, в соответствии с которым он получает пособие согласно статье 8 Закона Астраханской области;

- предоставление заявителю пособия на ребенка в другом субъекте Российской Федерации.

Основаниями для отказа в продлении выплаты пособия являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- наступление обстоятельств, предусмотренных абзацами вторым – восьмым пункта 10 настоящего Порядка.

11. В случае устранения оснований для отказа, указанных в пункте 10 настоящего Порядка (за исключением основания, указанного в абзаце одиннадцатом пункта 10 настоящего Порядка), заявители вправе повторно обратиться в учреждение в порядке, установленном пунктами 4, 6, 7 настоящего Порядка.

12. Учреждение после назначения меры социальной поддержки, посредством единого портала обязано:

- уведомить получателей мер социальной поддержки за месяц до истечения срока предоставления меры социальной поддержки о приближающемся окончании срока ее предоставления, а также об условиях, необходимых для продления назначенной меры социальной поддержки;

- уведомить получателей мер социальной поддержки в случае изменения условий назначения и предоставления меры социальной поддержки, установленной нормативным правовым актом, регулирующим порядок назначения и предоставления меры социальной поддержки.

13. Выплата пособия лицам, обратившимся за назначением пособия в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется государственным казенным учреждением Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путем перечисления денежных средств по

выбору заявителя на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

Выплата пособия лицам, обратившимся за назначением пособия в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 30.12.2014 № 668-П «О Порядке и условиях назначения и выплаты пособия на ребенка», осуществляется государственным казенным учреждением Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путем перечисления денежных средств по выбору заявителя в организацию почтовой связи или на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.

14. Учреждение принимает решение в форме локального акта о приостановке выплаты пособия в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении пособия получателем пособия более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- незачислении кредитной организацией средств пособия на лицевой счет получателя пособия в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного получателем пособия в заявлении и в заявлении о назначении пособия в повышенном размере, указанном в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка;
- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Выплата пособия приостанавливается с 1-го числа месяца, в котором было принято решение о приостановке выплаты пособия.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты пособия учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя пособия о принятом решении и об основаниях его принятия.

Выплата пособия возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта на основании заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием:

- способа перечисления (доставки) пособия (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);
- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления пособия (в случае перечисления пособия через кредитную организацию);
- реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки пособия через организацию почтовой связи).

Учреждение регистрирует заявление получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанное в абзаце седьмом настоящего пункта, в день его поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального акта о возобновлении выплаты пособия (об отказе в возобновлении выплаты пособия) и уведомляет в произвольной письменной

форме получателя пособия о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты пособия в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное абзацем двенадцатым настоящего пункта.

Основанием для отказа в возобновлении выплаты пособия является отсутствие в заявлении получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, сведений, установленных абзацами восьмым – десятым настоящего пункта.

Возобновление выплаты пособия производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

Получателю пособия выплачивается пособие за период приостановления.

15. Выплата пособия прекращается в случае:

- непредставления получателем пособия документов в соответствии с Перечнем документов и сведений, необходимых для назначения пособия на ребенка;
- смерти ребенка;
- смерти получателя пособия, признания его судом умершим либо безвестно отсутствующим;
- несоответствия получателя пособия требованиям части 2 статьи 8 Закона Астраханской области;
- несоответствие получателя пособия категории, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;
- если получатель пособия относится к категории лиц, указанных в части 3 статьи 8 Закона Астраханской области;
- предоставления пособия на ребенка получателю пособия в другом субъекте Российской Федерации.

Выплата пособия прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором в учреждение поступили сведения о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

16. Получатель пособия обязан сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах третьем, пятом – восьмом пункта 14 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении выплаты пособия в форме локального акта учреждения.

Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия с указанием оснований его принятия (за исключением принятия решения о прекращении выплаты пособия в связи с наступлением обстоятельств, указанных в абзацах втором, четвертом пункта 14 настоящего Порядка).

17. Учреждение обеспечивает размещение соответствующей информации о предоставлении ежемесячного пособия в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – Единая цифровая платформа).

Приложение № 1
к Порядку

Перечень документов и сведений,
необходимых для назначения и выплаты пособия на ребенка

	Наименование документа (сведений) (в зависимости от жизненной ситуации)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
1.	Документ, удостоверяющий личность заявителя	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2.	Документ, удостоверяющий личность второго родителя;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя и подтверждающий его полномочия	представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов
4.	Свидетельство/сведения о рождении ребенка, государственная регистрация рождения которого произведена на территории Российской Федерации)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5.	Свидетельства о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентным органом иностранного государства) (в зависимости от жизненной ситуации);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
6.	Свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если супруг заявителя, ребенок заявителя или ребенок супруга заявителя состоит в браке, государственная регистрация которого произведена компетентным органом иностранного государства) (в зависимости от жизненной ситуации);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
7.	Свидетельство о расторжении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае государственной регистрации расторжения брака компетентным органом иностранного государства) (в зависимости от жизненной ситуации);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
8.	Свидетельство о смерти второго родителя и его нотариально удостоверенный перевод на русский	заявитель, посредством представления подтвер-

	язык (в случае выдачи свидетельства о смерти компетентным органом иностранного государства) (в зависимости от жизненной ситуации);	ждающих документов
9	Документ, подтверждающий проживание заявителя на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением) ((в зависимости от жизненной ситуации))	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
10	Сведения, подтверждающие принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Сведения, подтверждающие регистрацию заявителя на территории Астраханской области	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов
12	Документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей, достигших 18 лет, но не достигших 23 лет и (или) объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории иностранного государства);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
13	Документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятель-	заявитель, посредством представления подтверждающих документов

	ность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации);	
14	Копию решения суда об объявлении несовершеннолетнего ребенка полностью дееспособным (эмансипированным) (при наличии ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
15	Документ, подтверждающий прохождение членом семьи военной службы по призыву (при наличии члена семьи, проходящего военную службу по призыву);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
16	Документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов
17	Информации об отсутствии у заявителя и (или) членов его семьи доходов за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (в случае непредставления заявителем документов;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
18	Информации об отсутствии у заявителя и (или) членов его семьи имущества на праве собственности (в случае непредставления заявителем документов, предусмотренных абзацем двадцатым настоящего пункта);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
19	документы, содержащие сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
20	Документы, содержащие сведения о получае-	заявитель, посредством

	<p>мых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);</p>	<p>представления подтверждающих документов</p>
21	<p>Документы, содержащие сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);</p>	<p>заявитель, посредством представления подтверждающих документов</p>
22	<p>Документы, содержащие сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;</p>	<p>заявитель, посредством представления подтверждающих документов</p>
23	<p>Документы, содержащие сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией</p>	<p>заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов</p>
24	<p>Документы, содержащие сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках</p>	<p>заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов</p>

		документов
25	документы, содержащие сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов
26	Документы, содержащие сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов
27	Документы, содержащие сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов
28	Документы, содержащие сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам	заявитель, посредством представления подтверждающих документов/ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3")/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия/ заявитель, посредством представления подтверждающих документов
29	Документы, содержащие сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	заявитель, посредством представления подтверждающих документов/

		Управление Судебного департамента в Астраханской области посредством межведомственного взаимодействия
30	Документы, содержащие сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
31	Документы, содержащие сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации, и заверенный перевод указанных документов на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
32	Документ, содержащий сведения о принадлежащем заявителю и членам его семьи имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
33	Документ о месте жительства и (или) пребывания, фактического проживания, подтверждающего совместное проживание заявителя на территории Астраханской области с ребенком (договора найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия у заявителя документа, подтверждающего регистрацию заявителя и ребенка по одному адресу на территории Астраханской области);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
34	Документ, подтверждающий применение к супругу (супруге) мер уголовно-правового или административно-правового характера, связанных с изоляцией их от общества, при наличии супругов, в отношении которых применены меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанные с изоляцией их от общества;	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
35	Документ, выданный на территории иностранного государства либо на территории Российской	заявитель, посредством представления подтвер-

	Федерации, содержащий сведения об обучении родителей (усыновителей) ребенка, либо одинокого родителя (усыновителя) ребенка в образовательной организации высшего образования или в профессиональной образовательной организации, за исключением государственных (муниципальных) образовательных организаций высшего образования, государственных (муниципальных) профессиональных образовательных организаций (в случае обращения за назначением пособия, предусмотренного пунктами 2,3 части 5 статьи 8 Закона Астраханской области);	ждающих документов
36	Документ, подтверждающий прохождение заявителем военной службы по контракту, службы в качестве лиц рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел, в государственной противопожарной службе, в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, таможенных органах; о службе в воинских формированиях Российской Федерации, находящихся на территориях иностранных государств в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, в качестве гражданского персонала (в случае обращения за назначением пособия лица, указанного в пунктах 2 части 2 статьи 8 Закона Астраханской области);	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
37	Документ, подтверждающий статус лиц, постоянно проживающих на территории Астраханской области, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также беженцев или временно проживающих на территории Астраханской области и подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством иностранных граждан и лиц без гражданства (в случае обращения за назначением пособия лиц, указанных в пунктах 3,4 части 2 статьи 8 Закона Астраханской области).	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
38	Документ, необходимый для подтверждения отнесения заявителя и (или) членов его семьи к участникам специальной военной операции (в случае выбора соответствующих особенностей, установленных частями 3 – 5 статьи 1 Закона № 8/2023-ОЗ)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
39	Сведения о нахождении ребенка заявителя на полном государственном обеспечении	Единая цифровая платформа/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
40	Сведения об установлении ребенку заявителя инвалидности	Единая цифровая платформа/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

41	Сведения о предоставлении заявителю пособия на ребенка в другом субъекте Российской Федерации	Единая цифровая платформа/ посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
----	---	---