

Пояснительная записка  
к проекту постановления Правительства Астраханской области  
«О внесении изменений в постановления Правительства  
Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П, от 16.08. 2017 № 273-П»

Проект постановления Правительства Астраханской области «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П, от 16.08. 2017 № 273-П» (далее – проект постановления) разработан министерством социального развития и труда Астраханской области в соответствии с основными требованиями к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 (далее – основные требования).

В целях совершенствования процесса назначения и предоставления единовременной материальной помощи, мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов, проектом постановления предлагается внести в постановления Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П «О Порядке и условиях предоставления единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан», от 16.08. 2017 № 273-П «О Порядке и условиях назначения и предоставления отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов» следующие изменения:

- скорректировать сроки предоставления единовременной материальной помощи, мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов;
- предусмотреть процедуру приостановления срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи, мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов;
- предусмотреть, что процессы назначения и предоставления единовременной материальной помощи, мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов, осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы «Адресная социальная помощь».

Кроме того, проектом постановления предлагается в вышеуказанных постановлениях Правительства Астраханской области:

- изменить способы перечисления вышеуказанных мер социальной поддержки, предусмотрев в качестве способа исключительно перечисление денежных средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации;
- уточнить сроки перечисления вышеуказанных мер социальной поддержки.

Принятие постановления Правительства Астраханской области «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П, от 16.08. 2017 № 273-П» не повлечет выделения дополнительных денежных средств из бюджета Астраханской области, а также внесения изменений в нормативные правовые акты Астраханской области, в том числе признания утратившими силу.

Положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или

Положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Астраханской области, в проекте постановления отсутствуют.

Проект постановления размещён на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minsoctrud.astrobl.ru> в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также на официальном портале антикоррупционной экспертизы для размещения нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 20.01.2025.

В проекте постановления отсутствуют коррупциогенные факторы, а также положения, способствующие возникновению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Министр социального развития  
и труда Астраханской области

А.А. Гудименко

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П, от 16.08. 2017 № 273-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П «О Порядке и условиях предоставления единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан» следующие изменения:

в Порядке и условиях предоставления единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, утвержденных постановлением:

- в пункте 4:

абзацы третий, четвертый изложить в новой редакции:

«- уведомляет в произвольной письменной форме о принятом решении с указанием размера назначенной единовременной материальной помощи, срока ее перечисления, реквизитов кредитной организации и лицевого счета (далее - реквизиты лицевого счета), действующих для перечисления мер социальной поддержки.

В случае наличия возражений в отношении указанных в письменном уведомлении, предусмотренном в абзаце третьем настоящего пункта, реквизитов лицевого счета для перечисления единовременной материальной помощи граждан, получивший данное письменное уведомление, до 30 апреля текущего года (включительно) вправе направить в учреждение составленное

в произвольной письменной форме заявление об изменении реквизитов лицевого счета для перечисления единовременной материальной помощи, предусмотренной [абзацем пятым подпункта 3.4 пункта 3](#) настоящего Порядка.»;

абзацы пятый – седьмой признать утратившими силу;

абзацы восьмой изложить в новой редакции:

«В случае отсутствия по состоянию на 30 апреля текущего года возражений, об изменении реквизитов лицевого счета, выраженных в заявлении, Центр не ранее 4 мая текущего года, но не позднее 8 мая текущего года осуществляет перечисление единовременной материальной помощи, предусмотренной [абзацем пятым подпункта 3.4 пункта 3](#) настоящего Порядка согласно действующим для перечисления мер социальной поддержки реквизитам лицевого счета заявителя.»;

абзацы девятый, десятый признать утратившими силу;

- в пункте 5:

в абзаце втором после слов «(далее-заявление)» дополнить словами «, с указанием реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления единовременной материальной помощи.»;

- в пункте 6:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, указанных в абзацах втором-девятнадцатом пункта 5 настоящего Порядка, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении.»;

абзацы двадцать третий-двадцать пятый изложить в новой редакции:

«5. Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка (далее - документы), лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение в форме локального акта о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи).

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное [пунктом 11](#) настоящего

Порядка.»;

- в пункте 7:

в абзаце втором после слова «поддержке,» дополнить словами «с указанием реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления единовременной материальной помощи,»;

абзац девятнадцатый изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, указанных в настоящем пункте, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении:»»;

- в пункте 8:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) проводит обследование материально-бытовых условий заявителя в порядке, установленном локальным актом учреждения, и составляет акт обследования материально-бытовых условий по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее - акт).»;

в абзаце втором цифру «3» заменить цифрой «1»;

в абзаце третьем цифру «4» заменить цифрой «1»;

абзац девятый изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее 1 рабочего дня со дня принятия комиссией решения о признании заявителя нуждающимся в материальной поддержке и определении ее размера (об отказе в признании заявителя нуждающимся в материальной поддержке), оформленного протоколом, принимает в форме локального акта учреждения решение о предоставлении единовременной материальной помощи (отказе в предоставлении единовременной материальной помощи).

Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное [11](#) настоящего Порядка.»;

- дополнить пунктами 9, 10 следующего содержания:

«9. Заявление и документы представляются в учреждение:

- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством социального развития и труда Астраханской области и многофункциональным центром);

- лично в учреждение.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и документов в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством социального развития и труда Астраханской области.

10. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в абзацах втором – шестом, пятнадцатом, шестнадцатом пункта 5 настоящего Порядка, втором-пятом, одиннадцатом, пятнадцатом пункта 7 настоящего Порядка недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с абзацами вторым – шестым, пятнадцатым, шестнадцатым пункта 5 настоящего Порядка, вторым-пятым, одиннадцатым, пятнадцатым пункта 7 настоящего Порядка, до момента представления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором - пятом, десятом, одиннадцатом пункта 3 настоящего Порядка, но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в абзацах втором – шестом, пятнадцатом, шестнадцатом пункта 5 настоящего Порядка, втором-пятом, одиннадцатом, пятнадцатом пункта 7 настоящего Порядка.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – шестом, пятнадцатом, шестнадцатом пункта 5 настоящего Порядка, втором-пятом, одиннадцатом, пятнадцатом пункта 7 настоящего Порядка регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в абзацах втором – шестом, пятнадцатом, шестнадцатом пункта 5 настоящего Порядка, втором-пятом, одиннадцатом, пятнадцатом пункта 7 настоящего Порядка срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной

письменной форме уведомление заявителю (представителю) о возобновлении срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – шестом, пятнадцатом, шестнадцатом пункта 5 настоящего Порядка, втором-пятом, одиннадцатом, пятнадцатом пункта 7 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в соответствии с абзацем третьим пункта 11 настоящего Порядка.»;

- пункты 9-15 соответственно пунктами 11-17;

- в пункте 11:

в абзаце втором после слов «в них» дополнить словами «после их доработки в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка,»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- непредставление заявителем в учреждение заявления и документов, указанных в абзацах втором – шестом, пятнадцатом, шестнадцатом пункта 5 настоящего Порядка, втором-пятом, одиннадцатом, пятнадцатом пункта 7 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым пункта 7 настоящего Порядка;»;

абзац третий дополнить словами «, после их доработки в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка»;

- в пункте 12 слова «четвертом пункта 9» заменить словами «пятым пункта 11»;

- в пункте 14 слова «способом, указанным в заявлении» заменить словами «на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации»;

пункт 15 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16. Процессы назначения и предоставления единовременной материальной помощи осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.» .

2. Внести постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2017 № 273-П «О Порядке и условиях назначения и предоставления отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов» следующие изменения:

в Порядке и условиях назначения и предоставления отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов:

- абзац второй пункта 5 изложить в новой редакции:

«-заявление о назначении и выплате компенсации расходов на оплату проезда (далее - заявление о выплате компенсации) по форме, утвержденной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство), с указанием реквизитов кредитной организа-



ции и лицевого счета для перечисления компенсации расходов на оплату проезда, а также согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка, в случае если заявителем (представителем заявителя) при представлении заявления о выплате компенсации в учреждение не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка;»;

- абзац первый пункта 6 изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении следующих документов:»;

- в пункте 7:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка (далее - документы), лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение в форме локального акта о назначении компенсации расходов на оплату проезда, а в случае, предусмотренном [абзацем вторым](#) настоящего пункта, также о назначении выплаты, предусмотренной [частью 3.1 статьи 15](#) Закона Астраханской области, либо об отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсации расходов на оплату проезда (отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное [пунктом 10](#) настоящего Порядка.»;

абзацы восьмой-десятый исключить;

- дополнить пунктами 8, 9 следующего содержания:

«8. Заявление и документы представляются в учреждение:

- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством социального развития



и труда Астраханской области и многофункциональным центром);  
- лично в учреждение.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и документов в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством социального развития и труда Астраханской области.

9. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в абзацах втором – пятом, четырнадцатом – двадцать вторым, двадцать четвертом пункта 5 настоящего Порядка недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о назначении компенсации расходов на оплату проезда (отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда) и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о назначении компенсации расходов на оплату проезда (отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда) с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с абзацем вторым – пятым, четырнадцатым – двадцать вторым, двадцать четвертым пункта 5 настоящего Порядка, до момента представления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – пятом, четырнадцатом – двадцать вторым, двадцать четвертом пункта 5 настоящего Порядка но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о назначении компенсации расходов на оплату проезда (отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда) представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в абзацах втором – пятом, четырнадцатом – двадцать вторым, двадцать четвертом пункта 5 настоящего Порядка.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – пятом, четырнадцатом – двадцать вторым, двадцать четвертом пункта 5 настоящего Порядка регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в абзацах втором – пятом, четырнадцатом – двадцать вторым, двадцать четвертом пункта 5 настоящего Порядка срока принятия решения о назначении компенсации расходов на оплату проезда (отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда) и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю (представителю) о возобновлении срока принятия решения

о назначении компенсации расходов на оплату проезда (отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда) способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – пятом, четырнадцатом – двадцать втором, двадцать четвертом пункта 5 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда в соответствии с абзацем четвертым пункта 10 настоящего Порядка.»;

- пункты 8-15 считать соответственно пунктами 10-17;

- пункт 10 изложить в новой редакции:

«10. Основаниями для отказа в назначении компенсации расходов на оплату проезда являются:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в абзацах первом, втором пункта 1, абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них после их доработки в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, за исключением документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение за компенсацией расходов на оплату проезда включен в список;

- непредставление заявителем в учреждение заявления и документов, указанных в абзацах втором – пятом, четырнадцатом – двадцать втором, двадцать четвертом пункта 5 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка;»;

- получение в текущем месяце компенсации расходов на оплату проезда;

- отсутствие в заявлении о выплате компенсации согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка (в случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка), после их доработки в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

- несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 1 части 1 статьи 15 Закона Астраханской области;

- нарушение срока обращения, установленного частью 2 статьи 15 Закона Астраханской области.

В случае устранения оснований для отказа, указанных в абзацах втором, третьем, шестом настоящего пункта, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением компенсации расходов на оплату проезда в соответствии с настоящим Порядком.»;

- в абзаце втором пункта 11 слова «, способом, указанным в заявлении о

компенсации» заменить словами «на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.»;

- в пункте 12:

в абзаце втором после слова «министерства,» дополнить словами «с указанием реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, а также»;

в абзаце десятом после слова «министерства,» дополнить словами «с указанием реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежной выплаты на приобретение лекарственных средств, а также»;;

- абзац первый пункта 13 изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении следующих документов:»;

- в пункте 14:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка (далее - документы), лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пункте 12 настоящего Порядка, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение в форме локального акта о назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств (отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное [пунктом 17](#) настоящего Порядка.»;

абзацы второй – девятый исключить;

дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«15. Заявление и документы представляются в учреждение:

- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством социального развития и труда Астраханской области и многофункциональным центром);

- лично в учреждение.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и документов в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством социального развития и труда Астраханской области.

16. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в абзацах втором – пятом, десятом – тринадцатом, семнадцатом пункта 12 настоящего Порядка недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств (отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств) и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств (отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств) с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с абзацами вторым – пятым, десятым – тринадцатым, семнадцатым пункта 12 настоящего Порядка, до момента представления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – пятом, десятом – тринадцатом, семнадцатом пункта 12 настоящего Порядка но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в абзацах втором – пятом, десятом – тринадцатом, семнадцатом пункта 12 настоящего Порядка настоящего Порядка.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – пятом, десятом – тринадцатом, семнадцатом пункта 12 настоящего Порядка регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в абзацах втором – пятом, десятом – тринадцатом, семнадцатом пункта 12 настоящего Порядка срока

принятия решения о назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю (представителю) о возобновлении срока принятия решения о назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств (отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств) способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления заявителем (представителем) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – пятом, десятом – тринадцатом, семнадцатом пункта 12 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка - инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств в соответствии с абзацем четвертым пункта 17 настоящего Порядка.»;

- пункты 15-17 считать соответственно 17-19;

- пункт 17 изложить в новой редакции:

«17. Основаниями для отказа в назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами первым, вторым пункта 1 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение включен в список;

- непредставление заявителем в учреждение заявления и документов, указанных в абзацах втором – пятом, десятом – тринадцатом, семнадцатом пункта 12 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым пункта 16 настоящего Порядка;»;

- получение в текущем году денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, или денежной выплаты на приобретение лекарственных средств;

- отсутствие в заявлении о назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида или заявлении о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных соответственно [абзацами шестым, седьмым пункта 13](#) настоящего Порядка (в случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные соответственно [абзацами шестым, седьмым пункта 13](#)

настоящего Порядка), после их доработки в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

- несоответствие организации требованиям, указанным в [пункте 2 части 1 статьи 15](#) Закона Астраханской области, - при обращении за назначением денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида;

- нарушение срока обращения, указанного в [абзаце втором пункта 3](#) настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для отказа, указанных в [абзацах втором, третьем, шестом](#) настоящего пункта, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением денежной выплаты на расходы, связанные с лечением ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств в соответствии с настоящим Порядком.»;

- в абзаце втором пункта 18 слова «способом, указанным в заявлении о назначении денежной выплаты на расходы, связанные с лечением ребенка-инвалида, заявлении о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств» заменить словами «на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации.»;

- дополнить пунктом 19 следующего содержания:

«19. Процессы назначения и предоставления компенсации расходов на оплату проезда, денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области

Д.А. Афанасьев