

Утверждено
Постановлением Правительства
Астраханской области
от 28 января 2013 г. N 4-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ
ТРУДА АДВОКАТОВ, ОКАЗЫВАЮЩИХ БЕСПЛАТНУЮ
ЮРИДИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ ГРАЖДАНАМ В РАМКАХ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ
ПОМОЩИ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И
КОМПЕНСАЦИИ ИХ РАСХОДОВ НА
ОКАЗАНИЕ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ
ПОМОЩИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Астраханской области
от 13.07.2023 N 396-П, от 27.05.2024 N 324-П, от 28.12.2024 N 922-П)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о размере и порядке оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Астраханской области, и компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи (далее - Положение) разработано в соответствии со [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" и определяет размер и порядок оплаты труда адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь гражданам в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Астраханской области (далее - адвокаты), и компенсации их расходов на оказание бесплатной юридической помощи в форме предоставления субсидии на возмещение затрат на оплату труда адвокатов и компенсацию их расходов на оказание бесплатной юридической помощи (далее - субсидия) адвокатским образованиям Астраханской области, которые осуществляют свою деятельность на территории Астраханской области и адвокаты которых являются участниками государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Астраханской области, адвокатской палате Астраханской области (далее - получатели субсидий) в рамках реализации регионального проекта "Отдельные меры государственной поддержки в сфере социальной защиты населения", входящего в состав государственной [программы](#) "Социальная поддержка населения Астраханской области", утвержденной Постановлением Правительства Астраханской области от 08.09.2023 N 522-П.
(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Астраханской области от 27.05.2024 N 324-П)

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Астраханской области на предоставление субсидии является министерство социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.3. Субсидия предоставляется министерством по результатам отбора на предоставление субсидии на оплату труда адвокатов и компенсацию их расходов на оказание бесплатной юридической помощи путем запроса предложений получателей субсидии (далее - отбор, участник отбора) исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, установленной [пунктом 1.1](#) настоящего раздела, критерию отбора, установленному абзацем вторым настоящего пункта, и очередности поступления предложений.

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.2 раздела 2](#) настоящего Положения.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет" на сайте <https://promote.budget.gov.ru/>.

Доступ к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Оплата труда адвокатов осуществляется в следующих размерах:

N	Вид бесплатной юридической помощи	Размер оплаты труда (руб.)
1	Правовое консультирование:	
1.1	в устной форме одного и того же гражданина по одному и тому же правовому случаю	400
(в ред. Постановления Правительства Астраханской области от 27.05.2024 N 324-П)		
1.2	в письменной форме одного и того же гражданина по	880

	одному и тому же правовому случаю	
(в ред. Постановления Правительства Астраханской области от 27.05.2024 N 324-П)		
2	Составление:	
2.1	исков и заявлений в суд общей юрисдикции и мировому судье (за один документ)	2 075
2.2	кассационной (апелляционной), надзорной жалобы (за один документ)	3 340
2.3	иных заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера (за один документ) (в случае составления одному и тому же гражданину по одному и тому же правовому случаю нескольких заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера идентичного содержания, адресованных в разные инстанции, оплате труда подлежит составление одного заявления, жалобы, ходатайства и других документов правового характера)	660
(в ред. Постановления Правительства Астраханской области от 27.05.2024 N 324-П)		
3	Представление интересов гражданина в суде:	
	в предварительном судебном заседании в рамках рассмотрения одного дела	900
	за первый день участия в судебном заседании в рамках рассмотрения одного дела вне зависимости от судебной инстанции	2 460
	за каждое последующее участие в судебном заседании в рамках рассмотрения одного дела вне зависимости от судебной инстанции	900
4	Представление интересов гражданина в исполнительном производстве, государственных (муниципальных) органах, организациях (за один правовой случай)	1 350

2. Порядок проведения отбора

2.1. Основанием проведения отбора является размещенное министерством на едином портале не позднее чем за 10 календарных дней до дня начала подачи предложений участников отбора, но не ранее 6-го числа месяца проведения отбора объявление о проведении отбора, которое формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной

электронной подписью министра социального развития и труда Астраханской области (уполномоченного им лица), с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, формируемых в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении (далее - предложение), при этом дата окончания приема предложений участников отбора не может быть ранее 10-го дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

категории получателей субсидий;

результата предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.6 раздела 3](#) настоящего Положения;

доменного имени и (или) указателя страницы системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

требований к участникам отбора, установленных [пунктом 2.2](#) настоящего раздела, и перечня документов, указанных в [пунктах 2.3, 2.4](#) настоящего раздела, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением;

порядка подачи предложений участников отбора и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с [пунктами 2.3, 2.4](#) настоящего раздела;

порядка отзыва предложений участников отбора, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с [пунктами 2.6 - 2.9](#) настоящего раздела;

- порядка возврата предложений участников отбора на доработку;

- порядка отклонения предложений участников отбора, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны заключить с министерством соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- порядка внесения изменения в объявление о проведении отбора;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Астраханской области от 28.12.2024 N 922-П)

срока размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, который не может быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В текст объявления также может быть включена информация, не указанная в настоящем пункте.

Министерство имеет право внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема предложений.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора срок подачи участниками отбора предложений продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема предложений указанный срок составлял не менее трех календарных дней.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема предложений в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в предложения.

Министерство уведомляет участников отбора, подавших предложения, о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.2. Участник отбора на дату подачи предложения для участия в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не являться получателем средств из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные [пунктом 1.1 раздела 1](#) настоящего Положения.

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой](#)

VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) от 14.07.2022 N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

Требование об отсутствии у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное [пунктом 17 статьи 241](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении субсидии не применяется.

Субсидия предоставляется при условии достижения участником отбора результата предоставления субсидии, установленного [пунктом 3.6 раздела 3](#) настоящего Положения.

2.3. Для получения субсидии адвокаты не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), представляют участнику отбора:

- [реестр](#) оказанной бесплатной юридической помощи, составленный по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

- копию соглашения об оказании юридической помощи, заключенного в соответствии со [статьей 25](#) Федерального закона от 31.05.2002 N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации", предметом которого являются случаи оказания бесплатной юридической помощи, установленные Федеральным [законом](#) от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", с актами выполненных работ (оказанных услуг) по форме, утвержденной правовым актом министерства, подписанными адвокатами и гражданами, получившими бесплатную юридическую помощь;

- копии документов, представленные гражданами адвокатам для получения бесплатной юридической помощи, указанных в [статье 9](#) Закона Астраханской области от 02.10.2012 N 62/2012-ОЗ "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области", [частях 11, 12, 14 статьи 1](#) Закона Астраханской области от 27.03.2023 N 8/2023-ОЗ "О дополнительных гарантиях и особенностях предоставления мер социальной поддержки, социальной помощи участникам специальной военной операции, членам их семей и о внесении изменений в Закон Астраханской области "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области" и Закон Астраханской области "О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области" (далее - Закон Астраханской области N 8/2023-ОЗ);

- копии документов, подтверждающих представление адвокатом интересов гражданина в судах, государственных (муниципальных) органах, организациях (в случае обращения за оплатой труда (компенсацией расходов) в связи с представлением интересов граждан в судах, государственных (муниципальных) органах, организациях);

- копии проездных документов, подтверждающих расходы адвокатов в пределах Астраханской области в связи с представлением интересов гражданина в судах, государственных

(муниципальных) органах, организациях (в случае обращения за компенсацией расходов в связи с представлением интересов граждан в судах, государственных (муниципальных) органах, организациях).

Указанные в настоящем пункте документы (копии документов) представляются адвокатами, являющимися членами коллегии адвокатов, адвокатских бюро, осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области, в соответствующие коллегии адвокатов, адвокатские бюро, иными адвокатами - в адвокатскую палату Астраханской области.

2.4. Для участия в отборе участник отбора подает предложение в срок, установленный в объявлении о проведении отбора.

Предложение содержит следующие сведения:

- информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- информация о банковских реквизитах расчетного счета для перечисления субсидии, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации;

- информация и документы, которые подтверждают соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям (при наличии);

- информация и документы, которые представляются при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом им предложении, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

- размер запрашиваемых средств.

2.4.1. Участник отбора представляет к предложению электронные копии сводного [реестра](#)

оказанной бесплатной юридической помощи по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению и документов, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего раздела, полученные в результате сканирования документов на бумажном носителе.

2.4.2. Документы, включаемые в предложение, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются неоговоренные исправления, опечатки, подчистки, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

2.4.3. Предложение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, подается руководителем юридического лица - участника отбора лично либо через представителя и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, которые содержатся в предложении, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления участником отбора предложения считается день подписания предложения и присвоения ему регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.5. Участник отбора имеет право отозвать предложение, в том числе в целях доработки и внесения в него изменений, до дня окончания срока приема предложений, установленного в объявлении о проведении отбора.

Отзыв предложения в целях доработки и внесения в него изменений осуществляется путем подачи нового предложения до дня окончания срока приема предложений, установленного в объявлении о проведении отбора, при этом ранее поданное предложение считается отозванным.

Направление предложения на доработку по инициативе министерства не предусмотрено.

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее двух рабочих дней до дня завершения приема предложений вправе направить министерству запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе "Электронный бюджет".

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора не позднее одного рабочего дня до дня завершения приема предложений путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

Отбор считается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи предложений, установленного в объявлении о проведении отбора, не подано ни одного предложения;

- по результатам рассмотрения предложений отклонены все предложения.

Министерством в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема предложений, установленного в объявлении о проведении отбора, на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт министерства) размещается информация о признании отбора несостоявшимся.

Министерство вправе отменить проведение отбора не позднее чем за один рабочий день до окончания срока подачи предложений в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Министерством в день отмены проведения отбора на едином портале и официальном сайте министерства размещается информация об отмене проведения отбора.

В случаях, установленных абзацами седьмым - девятым, одиннадцатым настоящего пункта, отбор проводится повторно в соответствии с настоящим Положением.

2.6. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение участником отбора его соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" при подаче предложения.

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе.

2.7. В целях проведения отбора министерству и комиссии по рассмотрению и оценке предложений участников отбора, созданной при министерстве (далее - комиссия), не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подачи предложений, установленным в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ к поданным участниками отбора предложениям для их рассмотрения.

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

Протокол вскрытия предложений формируется на едином портале автоматически и

подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Комиссия в течение 22 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений участников отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, рассматривает поступившие предложения на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, и осуществляет отбор получателей субсидий исходя из соответствия участников отбора категории, установленной пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Положения, требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего раздела, и очередности поступления предложений.

Очередность поступления предложений при осуществлении отбора получателей субсидий определяется комиссией исходя из даты и времени поступления предложений. Приоритетом пользуются участники отбора, чьи предложения поступили ранее остальных.

По результатам рассмотрения предложений на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения предложений, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания. Одновременно протокол подведения итогов отбора размещается министерством на официальном сайте министерства.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- информация об участниках отбора, которые подали предложения;
- информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- наименование победителей отбора с указанием размеров предоставляемых субсидий.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Министерство на основании протокола подведения итогов отбора не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его подписания, принимает решения:

- об отказе в предоставлении субсидии в отношении участников отбора, по которым комиссией принято решение о наличии оснований для отклонения предложений;

- о предоставлении субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидии в отношении участников отбора, по которым комиссией принято решение о наличии оснований для признания их победителями отбора.

Решения министерства оформляются правовым актом министерства.

2.8. Основаниями для отклонения предложения участника отбора являются:

- несоответствие предложения требованиям, установленным [пунктом 2.4](#) настоящего раздела;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего раздела;
- несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, установленной [пунктом 1.1 раздела 1](#) настоящего Положения;
- оказание адвокатом бесплатной юридической помощи гражданину, не относящемуся к категориям, установленным [статьей 6](#) Закона Астраханской области от 02.10.2012 N 62/2012-ОЗ "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области", [частью 8 статьи 1](#) Закона Астраханской области N 8/2023-ОЗ;
- оказание адвокатом бесплатной юридической помощи по вопросу, не отнесенному к случаям оказания бесплатной юридической помощи, установленным [статьями 20, 21](#) Федерального закона от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", абзацем вторым части 9 статьи 1 Закона Астраханской области N 8/2023-ОЗ;
- оказание адвокатом бесплатной юридической помощи в случаях, установленных [частью 2 статьи 21](#) Федерального закона от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации";
- подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, которые определены для подачи предложений;

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении него проверок, предусмотренных [подпунктом 5 пункта 3 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Размер субсидии рассчитывается на основании:

- количества оказанной адвокатами бесплатной юридической помощи гражданам за отчетный период с учетом размеров оплаты труда адвокатов, установленных [пунктом 1.5 раздела 1](#) настоящего Положения;

- расходов адвокатов в пределах Астраханской области в связи с представлением интересов гражданина в судах, государственных (муниципальных) органах, организациях (в соответствии с данными, содержащимися в проездных документах) в случае обращения за компенсацией расходов в связи с представлением интересов граждан в судах, в государственных (муниципальных) органах, организациях.

3.3. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и министерством.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области, в системе "Электронный бюджет".

В соглашение о предоставлении субсидии подлежат включению:

- обязательные условия предоставления субсидии, установленные [пунктом 3.1](#) настоящего раздела;

- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления субсидии в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных [пунктом 1.2 раздела 1](#) настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном соглашением о предоставлении субсидии.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в порядке, установленном настоящим пунктом для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение восьми рабочих дней со дня размещения на едином портале информации о результатах отбора в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получатели субсидии, не заключившие соглашение о предоставлении субсидии в течение срока, установленного абзацем седьмым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения о предоставлении субсидии вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признаются уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии принимается министерством в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем седьмым настоящего пункта, и оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме.

Получатели субсидии, признанные уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии, имеют право на повторное обращение за получением субсидии в соответствии с настоящим Положением.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.4. Субсидия перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3.5. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения средств субсидии выплачивает ее адвокатам согласно представленным им документам (копиям документов), указанным в [пункте 2.3 раздела 2 настоящего Положения](#).

3.6. Результатом предоставления субсидии является оказание на день подачи предложения участником отбора бесплатной юридической помощи категориям граждан, установленным [статьей 6 Закона Астраханской области от 02.10.2012 N 62/2012-ОЗ "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области"](#), [частью 8 статьи 1 Закона Астраханской области N 8/2023-ОЗ](#).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

Получатели субсидии ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, представляют в министерство отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной министерством финансов Астраханской области.

Министерство в день поступления отчета, указанного в [пункте 4.1 настоящего раздела](#) (далее - отчет), регистрирует его и в течение 20 рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку отчета на соответствие соглашению о предоставлении субсидии, в том числе установленной форме отчета.

В случае несоответствия отчета соглашению о предоставлении субсидии, установленной форме отчета министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта, направляет получателю субсидии уведомление в произвольной письменной форме об отказе в принятии отчета с указанием причины отказа.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в принятии отчета повторно направляет в министерство отчет после устранения причин, в связи с которыми отчет не был принят министерством.

В случае повторного поступления от получателя субсидии в министерство отчета после устранения причин, в связи с которыми отчет не был принят министерством, министерство регистрирует его в день поступления и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации осуществляет проверку отчета на предмет устранения причин, в связи с которыми отчет не был принят министерством.

В случае отсутствия замечаний отчетность считается принятой.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, проверки получателя субсидии осуществляются органами государственного финансового контроля Астраханской области в соответствии со [статьями 268.1, 269.2 Бюджетного](#) кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в [пункте 5.1](#) настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение порядка и условий предоставления субсидий.

Получатель субсидии дает согласие на проведение проверок, указанных в [пункте 5.1](#) настоящего раздела, министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

5.4. В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением (далее - факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений (поступления информации о фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, в том числе указания в документах получателя субсидии недостоверных сведений, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

5.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

5.6. В случае отказа получателя субсидии добровольно возвратить субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение N 1
к Положению

Реестр
оказанной бесплатной юридической помощи
за _____ 20__ г.

за _____ _____ _____ 20__ г. N ____	Сведения о гражданине				Вид бесплатной юридическ ой помощи	Случаи оказания бесплатно й юридическ ой помощи <*>	Размер оплаты труда, руб. (с указанием расчета)	Сведения, необходимые для компенсации расходов адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи
	Ф.И.О. (последне е - при наличии)	Адрес	Паспортные данные	Категория гражданина <*>				стоимость проезда, руб. <***>

Адвокат _____ / _____

"__" _____ г.

<*> В соответствии с Законами Астраханской области от 02.10.2012 N 62/2012-03 "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области", от 27.03.2023 N 8/2023-03 "О дополнительных гарантиях и особенностях предоставления мер социальной поддержки, социальной помощи участникам специальной военной операции, членам их семей и о внесении изменений в Закон Астраханской области "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области" и Закон Астраханской области "О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области".

<***> В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".

<****> В соответствии с данными, содержащимися в проездных документах.

Приложение N 2
к Положению

Сводный реестр оказанной бесплатной
юридической помощи
за _____ 20__ г.

N	Ф.И.О. адвоката и наименование соответствующ его адвокатского образования Астраханской области	Сведения о гражданине				Вид бесплатной юридической помощи	Случаи оказания бесплатно й юридическ ой помощи <*>	Размер оплаты труда, руб. (с указанием расчета)	Сведения, необходимые для компенсации расходов адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи
		Ф.И.О. (последн ее - при наличии)	Адрес	Паспо ртные данны е	Катего рия гражда нина <*>				стоимость проезда, руб. <***>
ИТОГО									

Руководитель
адвокатского образования Астраханской области /
адвокатской палаты Астраханской области _____/ _____

" ____ " _____ г.
М.П. (при наличии)

<*> В соответствии с Законами Астраханской области от 02.10.2012 N 62/2012-03 "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области", от 27.03.2023 N 8/2023-03 "О дополнительных гарантиях и особенностях предоставления мер социальной поддержки, социальной помощи участникам специальной военной операции, членам их семей и о внесении изменений в Закон Астраханской области "Об отдельных вопросах правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи в Астраханской области" и Закон Астраханской области "О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области".

<***> В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".

<****> В соответствии с данными, содержащимися в проездных документах.